

Zarządzenie nr 111/2025
Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia
z dnia 27 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz na podstawie §3 uchwały nr LIX/307/2010 Rady Miasta Golubia-Dobrzynia z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2010, Nr 161, poz. 2033), zarządzam co następuje:

§ 1

Przeprowadza się konsultacje projektu „Programu współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

1. Konsultację poprzedza publikacja projektu Programu na stronie internetowej Miasta Golubia-Dobrzynia pod adresem www.golub-dobrzyn.pl w zakładce Miasto/WSPÓŁPRACA NGO.
2. Konsultacje będą prowadzone poprzez przyjmowanie pisemnych opinii, uwag i wniosków w terminie określonym w §3 ust. 1, w Biurze Podawczym pok. nr 1c Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia, ul. Plac 1000-lecia 25 lub drogą elektroniczną na adres um@golub-dobrzyn.pl lub pocztą tradycyjną (liczy się data wpływu do Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia).
3. Uczestnikami konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Miasto Golub-Dobrzyń lub na rzecz jego mieszkańców.

§3

1. **Konsultacje rozpoczynają się dnia 27.10.2025 r. i kończą się dnia 12.11.2025 r.**
2. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgłaszają swoje opinie, uwagi i wnioski, o których mowa w §2 ust. 2 powyżej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Ostatecznym terminem nadsyłania Burmistrzowi Miasta Golubia-Dobrzynia opinii, uwag i wniosków, o których mowa w §2 ust. 2 powyżej jest dzień 12 listopada 2025 r.

§4

Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzone sprawozdanie zawierające informacje o formie, terminie i przedmiocie konsultacji oraz o wynikach i podmiotach biorących udział w konsultacji.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia.

§6

Niniejsze zarządzenie wraz z załączonym projektem programu współpracy zostanie rozplakatowane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia oraz zostanie obwieszczane na BIP w zakładce "współpraca z ngo/ Konsultacje projektu Programu 2026" oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia w zakładce "Miasto/WSPÓŁPRACA NGO".

§7

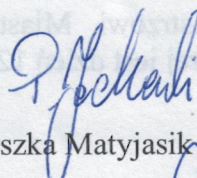
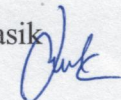
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Golubia-Dobrzynia


z up. Piotr Kowalczyk
2-ca BURMISTRZA

Sporządził: referent Piotr Jachowski

Zatwierdził: Sekretarz Miasta Agnieszka Matyjasik

Projekt

UCHWAŁA NR 111/2025
RADY MIASTA GOLUBIA-DOBRZYŃ
z dnia2025 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń z organizacjami
pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026
roku”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, zwany dalej „Programem”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Golubia-Dobrzynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

BURMISTRZ
Golubia-Dobrzynia

z up. Piotr Kowalczyk
Z-ca BURMISTRZA



**Projekt „Programu współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego w 2026 roku”**

Wstęp

Od 1 stycznia 2004 r. organizacje pożytku publicznego mogą otrzymywać zlecenia na realizację zadań publicznych w ramach organizowanych przez Gminę otwartych konkursów ofert. Rozwiązanie to jest bardzo korzystne dla organizacji, gdyż zmienia ona swe położenie z petenta na partnera JST, w zakresie realizacji zadań publicznych. Współpraca ta jest także fundamentalną strategią Miasta na zaspokajanie potrzeb Mieszkańców.

Współpraca pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego i organizacjami pozarządowymi opiera się na zapisach ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którymi jest jednym z zadań własnych gminy oraz postanowieniach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

Jakość współdziałania sektora publicznego i pozarządowego zależy od kondycji współpracy finansowej i pozafinansowej, dostępności infrastruktury, a przede wszystkim od prawidłowo przeprowadzonego procesu komunikacji pomiędzy nimi, a więc kultury wzajemnych relacji. Prowadzenie aktywnej i skutecznej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania miastem. U podłoża niniejszego „Programu współpracy Miasta Golubia-Dobrzynia z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026” roku leży przekonanie samorządu o obopólnych korzyściach, płynących z tej współpracy.

Słownik pojęć

1. **Program** - oznacza „Program współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”;
2. **Ustawa** - oznacza ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
3. **Miasto** - oznacza Gminę Miasto Golub-Dobrzyń;
4. **Komisja** - oznacza komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Golubia- Dobrzynia w zakresie opiniowania ofert na wykonanie zadań publicznych, związanych z realizacją zadań w trybie ustawy.
5. **Organizacje** - oznacza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy.

Rozdział 1

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026.
2. Celami szczegółowymi wprowadzenia Programu na rok 2026 są:
 - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
 - 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
 - 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców z uwzględnieniem idei ekonomii społecznej i przy udziale podmiotów ekonomii społecznej;
 - 4) uzupełnianie działań miasta w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej;
 - 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów z wykorzystaniem idei ekonomii społecznej.

Rozdział 2

Zasady współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, ustalaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;

pomocniczości – współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi, przy obustronnej chęci wzajemnych działań, zmierzających do najefektywniejszej realizacji zadań publicznych;

suwerenności – organizacje pozarządowe i gmina mają prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów;

efektywności – gmina zlecając organizacjom pozarządowym zadania publiczne dokonuje wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych;

jawności i uczciwej konkurencji – gmina prowadzi współpracę opartą na równych, jawnych kryteriach wsparcia organizacji pozarządowych, udostępniając organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz rezultatach współpracy.

Rozdział 3

Zakres przedmiotowy współpracy

- 1) Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych określonych w ustawie, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.
- 2) Program współpracy skierowany jest do organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą swoją działalność na terenie miasta Golubia-Dobrzynia lub na rzecz jego mieszkańców.

Rozdział 4

Formy współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:
 - 1) powierzania/wspierania realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy;
 - 2) powierzania/wspierania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu

ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) organizowania spotkań, konferencji, szkoleń i poradnictwa w zakresie, będącym przedmiotem zainteresowania organizacji pozarządowych i Miasta;
- 4) promowania działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 5) umożliwienia organizacjom pozarządowym nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem) nieruchomości (lokali) będących własnością Samorządu Miasta dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji, w miarę występowania pustostanów i potrzeb organizacji;
- 6) upowszechniania i promowania działalności Organizacji w mediach.
- 7) rekomendowania organizacji współpracujących z Samorządem Miasta w przypadku ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych, poszukiwania partnerów, itp.;
- 8) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 9) uzyskanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych niż środki z budżetu miasta. Organizacje zainteresowane skorzystaniem z tych możliwości powinny się kontaktować z pracownikiem Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia, wyznaczonym przez Burmistrza.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

Organy Miasta umożliwiają udział organizacji w realizacji zadań publicznych w szczególności w następujących dziedzinach należących w świetle powołanej na wstępie ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Rozdział 6

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku realizowany będzie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 7

Sposób realizacji Programu i zasady współpracy Organizacji z organami Gminy, gminnymi jednostkami organizacyjnymi i jednostkami pomocniczymi

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) powierzanie/wspieranie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert.
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych;
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu;
- 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Miasta.

2. Za realizację Programu zgodną z jego założeniami ze strony golubsko-dobrzyńskiego samorządu odpowiadają:

- 1) Rada Miasta i jej komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej miasta;
- 2) Burmistrz Miasta - w zakresie realizacji polityki, o której mowa w Rozdziale 1, dysponowania środkami budżetowymi, szczegółowego określania zadań ze sfery zadań pożytku publicznego przewidywanych do realizacji przy udziale Organizacji, wspierania organizacyjnego i merytorycznego golubsko-dobrzyńskich Organizacji;
- 3) komisja konkursowa, o której mowa w Rozdziale 11 niniejszego Programu;
- 4) gminne jednostki organizacyjne - w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami;
- 5) Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii i Miejska Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Wyżej wymienieni za realizację programu odpowiadają w następującym zakresie:

- a) udzielania organizacjom wsparcia organizacyjnego i merytorycznego,

- b) utrzymywania bieżących kontaktów z Organizacjami i koordynowanie prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego, obejmującej zadania publiczne Gminy,
- c) kontaktów pomiędzy organizacjami i poszczególnymi komisjami Rady Miasta,
- d) publikowania informacji o Organizacjach realizujących zadania ze sfery zadań publicznych w prasie lokalnej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

3. Przedstawiciele Organizacji mają możliwość uzyskiwania bieżących informacji na temat prac merytorycznych komisji Rady Miasta, jak i przekazywania tym komisjom swoich wniosków, opinii i uwag. Pomocą w uzyskiwaniu informacji i kontaktach z przedstawicielami komisji służy Wydział Organizacyjny - Biuro Rady.

4. Organizacje mają możliwość przekazywania swoich wniosków, opinii i uwag bezpośrednio Burmistrzowi Miasta. Wnioski powinny dotyczyć spraw kompleksowych, które przekraczają kompetencje poszczególnych Wydziałów Urzędu Miasta lub które w ocenie organizacji nie zostały potraktowane z należytą uwagą.

5. Stosownie do potrzeb zgłaszanych przez Organizacje, pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu organizować będzie spotkania Organizacji z kierownikami Wydziałów Urzędu Miasta, dyrektorami jednostek organizacyjnych i merytoryczną komisją Rady Miasta. O terminach spotkań informowane będą Organizacje, które zadeklarowały gotowość podjęcia współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań w danej dziedzinie sfery pożytku publicznego. W ramach tych spotkań Organizacje będą miały możliwość uzyskania informacji o interesujących je zagadnieniach oraz przedstawiania swoich wniosków, propozycji i informacji mogących usprawnić poszczególne dziedziny funkcjonowania miasta. Spotkania, o których mowa służyć będą także wymianie informacji o kierunkach planowanych i podejmowanych działań na rzecz wspólnoty samorządowej w celu ich zharmonizowania i nawiązania bądź zacieśnienia współpracy.

6. Burmistrz Miasta będzie kierował do właściwych Organizacji projekty aktów prawa miejscowego dotyczących problematyki mieszczącej się w zakresie ich statutowej działalności w celu uzyskania ewentualnych uwag i opinii w przedmiocie projektowanej regulacji prawnej.

Rozdział 8

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Miasto przeznaczy na realizację Programu w 2026 r. środki budżetowe w wysokości **280.000,00 zł.**
2. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację programu zawiera uchwała w sprawie budżetu miasta na rok 2026.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
- 4) liczbę organizacji, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert,
- 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert,
- 6) liczbę wniosków złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 7) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
- 9) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza Miast Golubia-Dobrzynia,
- 10) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 11) liczbę organizacji uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.

2. Burmistrz Miasta do dnia 31 maja 2026 roku przedstawi Radzie Miasta Golubia- Dobrzynia sprawozdanie z realizacji Programu.

Rozdział 10

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

W celu uchwalenia Programu podjęte zostaną następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez Wydział Organizacyjny, we współpracy z Wydziałami Urzędu Miasta realizującymi zadania w zakresie pożytku publicznego;
- 2) podjęcie przez Burmistrza Miasta Zarządzenia w sprawie przyjęcia i konsultacji projektu Programu;
- 3) przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z Uchwałą nr LIX/307/2010 Rady Miasta z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

- 4) sporządzenie przez pracownika Wydziału Organizacyjnego zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 5) zaopiniowanie zgłoszonych opinii, uwag i wniosków przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i rozpatrzenie ich przez Burmistrza Miasta oraz Radnych Rady Miasta podczas komisji.
- 6) przygotowanie i zamieszczenie na stronie internetowej Miasta - www.golub-dobrzyn.pl, zakładka Miasto/WSPÓŁPRACA NGO oraz w BIP w zakładce "współpraca z ngo/ Konsultacje projektu Programu 2026" w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji, sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji;
- 7) podjęcie przez Radę Miasta uchwały przyjmującej Program.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

w otwartych konkursach ofert

1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe, zwane dalej Komisjami.
2. W skład Komisji wchodzić będą każdorazowo przedstawiciele gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe (jeśli zostaną zgłoszone).
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs.
4. Imienne składy Komisji, wraz ze wskazaniem Przewodniczącego Komisji, określone zostaną w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta.
5. Członkowie Komisji składają oświadczenie, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2d i ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Prace Komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego” przyjęty przez Burmistrza Miasta w formie Zarządzenia.

Rozdział 12

Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem, do współpracy gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z Organizacjami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

W związku z powyższym, po przeprowadzonych konsultacjach projektu „Programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku” przedkłada się niniejszy projekt uchwały.

Sporządził: referent Piotr Jachowski

Zatwierdziła: Sekretarz Miasta Agnieszka Matyjasik



FORMULARZ KONSULTACJI

Projektu „Programu współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 roku”

L.p	Oznaczenie rozdziału oraz punktu w Programie, do którego odnosi się propozycja zmiany (np. Rozdział 4 pkt 2)	Proponowana zmiana w Programie	Uzasadnienie
1			
2			
3			

Inne uwagi

Dane uczestnika konsultacji

Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Dane kontaktowe organizacji: Numer telefonu/adres e-mail Osoba reprezentująca organizację	

Uwaga:

Wypełnione formularze należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie **do 12.11.2025 r.** (liczy się data wpływu do Urzędu) na adres mailowy um@golub-dobrzyn.pl, pocztą tradycyjną lub osobiście:

Urząd Miasta Golubia-Dobrzynia
ul. Plac 1000-lecia 25
87-400 Golub-Dobrzyń

BURMISTRZ
Golubia-Dobrzynia

z up. Piotr Kowalczyk
Z-ca BURMISTRZA

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
(ORGANIZACJE POZARZĄDOWE - konsultacje)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących organizacje pozarządową jest **Gmina Miasto Golub-Dobrzyń, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia, z siedzibą w Golubiu-Dobrzyniu pod adresem: Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, tel. (56) 683 54 10 do 13, e-mail: um@golub-dobrzyn.pl.**
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@golub-dobrzyn.pl
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla celów związanych z uczestnictwem w konsultacjach dla organizacji pozarządowych w celu uchwalenia Programu współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2026 r. tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1338.) oraz Uchwałą nr LIX/307/2010 Rady Miasta Golubia-Dobrzynia z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2010, Nr 161, poz. 2033),
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres przez 25 lat w archiwum zakładowym, a następnie przekazanie do archiwum państwowego- wieczyste.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym przystąpienia do konsultacji, o których mowa w pkt. 3, jak również wykonania innych czynności formalnoprawnych niezbędnych do realizacji w/w celu.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.