

do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

Dostarczone produkty żywnościowe powinny posiadać następujące wymagania jakościowe:

- 1) wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczne dla rodzaju i stopnia rozdrobnienia, konsystencja sypka, bez grudek, niezlepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, delikatna,
- 2) smak charakterystyczny dla rodzaju surowca, bez obcych posmaków,
- 3) zapach charakterystyczny dla rodzaju surowca, przyjemny bez obcych zapachów,
- 4) właściwości fizykochemiczne i biologiczne bez zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych, torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne.

Przedmiot umowy będzie dostarczany w opakowaniach zbiorczych, odpowiednio posortowany i zabezpieczony przed uszkodzeniem, w warunkach temperaturowych zalecanych przez producenta oraz czystym środkiem transportu przystosowanym do przewozu przedmiotu umowy.

Intendent szkoły ustala w jakich godzinach Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia do Magazynu stołówki Szkoły Podstawowej nr 1 im. Konstytucji 3 Maja przy ul. Brodnickiej 1.

5. Warunki realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w terminie od **02 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.** Dostawy będą realizowane po uprzednim telefonicznym zamówieniu w ciągu 2 dni od daty otrzymania zamówienia.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część lub całość zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyceni któregośkolwiek artykułu w Formularzu ofertowym, lub wymieni artykuł na inny (zamiennik) niezgodny z Formularzem oferta podlegać będzie odrzuceniu. Oferta najniższa spośród nieodrzuconych wygrywa.

7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Zapytania cenowego:

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail.
- 7.2. Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone w terminie 3 dni, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3. Ze strony zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Golubiu-Dobrzyniu - Piotr Kurkowski
Intendent Szkoły - Anna Górzyńska
tel. kom. - 608613271
tel./fax - (56) 683 25 56
e-mail : - sp1golub@golub-dobrzyn.pl

w godzinach pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00.

8. Forma złożenia propozycji cenowej:

- 1) Ofertę należy złożyć pisemnie w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Konstytucji 3 Maja przy ul. Zamkowej 19 **do dnia 12 grudnia 2023 roku do godz. 15⁰⁰.** Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby do tego upoważnione.
- 2) Oferta może być złożona w następujący sposób:
 - 2.1. osobiście w Sekretariacie szkoły,
 - 2.2. listownie (decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu).