.........................................................

(miejscowość i data)

….........................................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Gmina Miasto Golub-Dobrzyń**

**ul. Plac 1000-lecia 25**

**87-400 Golub-Dobrzyń**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Urzędzie Miasta Golubia-Dobrzynia o wartości przekraczającej kwotę 50 000 złotych i nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, którego przedmiotem jest zadanie pn.: „Cyfrowa Gmina” – Dostawa oprogramowania dla Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia.

**Dane[[1]](#footnote-1):**

**wykonawcy** (wypełnić tylko kolumnę *Wykonawca #1*)

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
w kolumnach *Wykonawca #1, #2 oraz #3*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Wykonawca #1 | Wykonawca #2  NIE DOTYCZY | Wykonawca #3  NIE DOTYCZY |
| Firma  Wykonawcy: |  |  |  |
| REGON: |  |  |  |
| NIP: |  |  |  |
| Kraj: |  |  |  |
| Województwo: |  |  |  |
| Miejscowość: |  |  |  |
| Kod pocztowy: |  |  |  |
| Adres  pocztowy (ulica, nr domu  i lokalu) |  |  |  |
| Nr telefonu: |  |  |  |
| Adres e-mail: |  |  |  |
| Pełnomocnik[[2]](#footnote-2):  NIE DOTYCZY |  |  |  |

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe z dnia 28.11.2022 r. pn.: „Cyfrowa Gmina” – Dostawa oprogramowania dla Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia:

1. Oświadczam, że akceptuje w całości wszystkie warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym.
2. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
   w Zapytaniu ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy, za cenę:
3. **Część 1 – Dostawa Microsoft Office 2021 Home & Business PL (55 szt.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa oprogramowania | Cena jednostkowa netto | Ilość sztuk | Wartość netto | Stawka podatku od towarów i usług | Wartość brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4 = 2\*3 | 5 = % VAT | 6 = 4 + 5 |
| Microsoft Office 2021 Home & Business PL |  | 55 |  |  |  |
| RAZEM: | | | | |  |

1. **Część 2 – Dostawa Microsoft Windows Pro 10 32/64 bit BOX USB PL (5 szt.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa oprogramowania | Cena jednostkowa netto | Ilość sztuk | Wartość netto | Stawka podatku od towarów i usług | Wartość brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4 = 2\*3 | 5 = % VAT | 6 = 4 + 5 |
| Microsoft Windows Pro 10 32/64 bit BOX USB PL |  | 5 |  |  |  |
| RAZEM: | | | | |  |

1. Oświadczam, że reprezentowane przez mnie przedsiębiorstwo jest[[3]](#footnote-3):

mikroprzedsiębiorstwem

małym przedsiębiorstwem (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

średnim przedsiębiorstwem (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

dużym przedsiębiorstwem

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj

1. Oświadczam, że zrealizuję/zrealizujemy zamówienie[[4]](#footnote-4):

SAMODZIELNIE

Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia *(określić wyraźnie zakres prac, które zostaną wykonane przez podwykonawców)* i wartość | Nazwa i adres podwykonawcy |
|  |  |  |

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Oświadczam, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
3. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptujemy projekt umowy, a w przypadku wyłonienia mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu   
   i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
5. Oświadczam, że wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[6]](#footnote-6)

………………………………………………

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu   
Wykonawcy

1. Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy zaznaczyć, który z nich będzie pełnił funkcję pełnomocnika. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. [↑](#footnote-ref-3)
4. Jw. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-6)