

z dnia 30 czerwca 2021 r.

**w sprawie utworzenia punktu konsultacyjnych dla osób uzależnionych i
współuzależnionych na terenie Gminy Miasta Golub-Dobrzyń**

Na podstawie art. 4¹ ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021, poz. 1119), art. 10 ust. 1-4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020 r. poz. 2050) i uchwały Nr XXXVI/179/2020 Rady Miasta Golubia-Dobrzyń z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021 r., zarządzam co następuje:

§1

Tworzy się punkt konsultacyjny na terenie Gminy Miasta Golub-Dobrzyń dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz doświadczających przemocy w rodzinie - funkcjonujących obecnie lub w przeszłości w związku z osobą uzależnioną od alkoholu lub innych środków psychoaktywnych.

§2

Zakres działania i tryb pracy punktu konsultacyjnego na terenie Gminy Miasta Golub-Dobrzyń określa regulamin, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z-ca BURMISTRZA

Róża Kopaczewska

Sporządziła: Inspektor Agnieszka Błazejewska
Zatwierdził: sekretarz Przemysław Kuczkowski

Załącznik

Regulamin działalności punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz doświadczających przemocy w rodzinie - funkcjonujących obecnie lub w przeszłości w związku z osobą uzależnioną od alkoholu lub innych środków psychoaktywnych

§1

Regulamin określa zasady cele i zadania, zasady działania i finansowania oraz tryb pracy punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych na terenie Gminy Miasta Golub-Dobrzyń, zwanego dalej jako „Punkt Konsultacyjny”.

§2

Punkt Konsultacyjny działa na rzecz osób uzależnionych i współuzależnionych, zwanych dalej jako „Klienci”.

§3

Punkt Konsultacyjny ma siedzibę na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji ul. Sportowa 8 w Golubiu-Dobrzyniu.

§4

1. Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest diagnozowanie problemów Klientów w zakresie uzależnień. Zaplanowanie pomocy i udzielanie wsparcia osobom/rodzinom korzystającym z jego usług.
2. Do zadań Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie,
 - 2) udzielenie osobom i rodzinom konsultacji oraz porad psychologicznych, prawnych, socjalnych profilaktycznych w sprawach uzależnień i przemocy,
 - 3) motywowanie osób współuzależnionych do ewentualnego podjęcia psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego,
 - 4) wspomaganie osób pijących ryzykowanie i szkodliwie w podjęciu decyzji w sprawie zmiany szkodliwego wzoru picia,
 - 5) motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego oraz psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego,
 - 6) udzielanie wsparcia osobom po zakończonej psychoterapii poprzez rozmowy podtrzymujące lub udział w grupach wsparcia,
 - 7) inicjowanie interwencji w przypadku rozwiązania zjawiska przemocy w rodzinie poprzez udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,
 - 8) gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji z terenu powiatu, gminy zajmujących się systemową pomocą dla rodziny,
 - 9) współdziałanie z innymi podmiotami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.
3. Punkt Konsultacyjny nie prowadzi psychoterapii osób uzależnionych i współuzależnionych, nie udziela indywidualnych świadczeń zapobiegawczo - leczniczych i rehabilitacyjnych osobom uzależnionym od alkoholu i członkom ich rodzin i nie realizuje sądowego zobowiązania do leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu.

§5

Określone cele i zadania Punkt Konsultacyjny może realizować poprzez pracę indywidualną z Klientami lub poprzez tworzenie problemowych grup wsparcia.

§6

1. Osoby zatrudnione w Punkcie Konsultacyjnym w charakterze konsultantów powinny posiadać:
 - 1) interdyscyplinarne przeszkolenie potrzebne do zdiagnozowania problemów klienta i jego rodziny w celu zaplanowania kompleksowej pomocy,
 - 2) wiedzę na temat problemów uzależnień, współuzależnień, zjawiska przemocy w rodzinie oraz sytuacji dziecka w rodzinie z problemem uzależnień.
 - 3) umiejętności w zakresie nawiązywania kontaktu, przeprowadzenia interwencji kryzysowej, udzielania wsparcia, motywowania i poradnictwa,
2. Konsultanci wykonują powierzone zadania dokumentując je wykazem obejmujących faktyczne dni i godziny zatrudniającego przeprowadzonych konsultacji lub zajęć z grupą wsparcia.
3. W celu prawidłowej realizacji zadań Konsultanci powinni stale podnosić swoje umiejętności i kompetencje oraz poddawać ocenie jakość oferowanej pomocy i jej dostosowania do potrzeb klientów.
4. Konsultanci współpracują w szczególności z członkami Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Golubiu-Dobrzyniu, członkami Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Golubiu-Dobrzyniu oraz z pracownikami socjalnymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu.
5. Konsultantów obowiązuje zasada poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań co potwierdzają podpisem oświadczenia przed przystąpieniem do ich wykonywania.

§7

Działalność Punktu Konsultacyjnego finansowana jest ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalanego przez Radę Miejską w Golubiu-Dobrzyniu.

§8

Obsługę organizacyjno-techniczną Punktu Konsultacyjnego zapewnia Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia.

