MIEJSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ
87-400 Golub-Dobrzyń
ul. Kilińskiego 10, tel. 56 683 54 10
pow. golubsko-dobrzyński, woj. kujawsko-pomorskie

AO.271.5.2020 NIP 878-16-20-568

Golub-Dobrzyń, dnia 30 grudnia 2020r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Postępowanie w trybie art.138 o ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
w zakresie usług społecznych i innych szczególnych usług

na „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych
dla osób z zaburzeniami psychicznymi obsługiwanych
przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu w 2021r."

1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:**
   Miejski Ośrodek Polityki Społecznej
   ul. Kilińskiego 10
   87-400 Golub-Dobrzyń
   NIP 878-16-20-568
   REGON 341237407
   e-mail: mopsum@golub-dobrzyn.pl
   czas pracy Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.30-15.30 wtorek w godz. 7.30-17.00, piątek w godz. 7.30-14.00.

2. **Tryb udzielenia zamówienia:** na podstawie art. 138o ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych, postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów. Zamawiający zastrzega, że:
   1) prowadzone postępowanie dotyczy zamówienia, którego szacunkowa wartość nie przekracza wyznaczonej w złotych równowartości 750 000,00 euro;
   2) postępowanie prowadzone jest na podstawie Rozdziału VI Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 135/2019 Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia z dnia 18.11.2019r.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

   KOD CPV 85000000 - 9 usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

   1) Przedmiotem niniejszego ogłoszenia o zamówieniu jest wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wg zaleceń lekarskich w specjalizacji **specjalista w zakresie rehabilitacji medycznej** - około **1470 godzin rocznie,** co stanowić będzie około **30 godzin tygodniowo** w zależności od tygodnia w którym będą prowadzone specjalistyczne usługi opiekuńcze.
   2) Godzina usługi jest to pełna godzina zegarowa liczona jako faktycznie przepracowana z klientem w miejscu jego zamieszkania, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania klienta. Szacowana liczba godzin i osób objętych usługami, może ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się ich stan zdrowia. Rzeczywista liczba godzin świadczeń specjalistycznych usług opiekuńczych uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego. Określona liczba godzin świadczenia

usług stanowi ich szacowaną ilość, przy czym Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowane.

5. **Wymagania niezbędne:**
   1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
   2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Posiadanie kwalifikacji do zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
   3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli zapewni, że posiada lub ma do dyspozycji osoby posiadające wykształcenie kierunkowe, kwalifikacje do wykonywania specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi i staż określony w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. nr 189 poz. 1597 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 6 lipca 2006 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych):
      a) Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:
         - szpitalu psychiatrycznym;
         - jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
         - placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
         - ośrodku terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
         - zakładzie rehabilitacji;
         - innej jednostce niż wymienione w lit. a-e świadczącej usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
      b) W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe posiadają, co najmniej roczny staż pracy (w wymienionych jednostkach) i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
      c) Osoby świadczące usługi, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a, Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. nr 189 poz. 1597 ze zm.) zmienionego Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 6 lipca 2006r. (Dz.U. 2006 nr 134 poz. 943) w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
         - Umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
         - Kształtowania nawyków celowej aktywności;
         - Prowadzenia treningu zachowań społecznych.
   4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6. **Termin realizacji zamówienia:**
Od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021r.

7. **Kryteria wyboru oferty:**

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i wagą:

cena oferty „C" – waga 100% (100% = 100 pkt)

2) Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C\,n}{C\,o} \times 100\,\%$$

gdzie:
C n – cena brutto oferty najtańszej
C o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium uzyska maksimum 100 pkt

3) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. **Forma i termin wykonania usługi:**
Usługa może być zawarta na podstawie Umowy lub Umowy - Zlecenie z wyłonionym Wykonawcą w związku z zapotrzebowaniem przez Zamawiającego w 2021r. za cenę podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym Wykonawcy **(załączniki nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu z dnia 30 grudnia 2020r.)**.

9. **Kompletna oferta musi zawierać:**
1) Formularz ofertowy **(załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu z dnia 30 grudnia 2020).**
2) Oświadczenie wykonawcy - aktualne na dzień składania Ofert, dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego **(załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu z dnia 30 grudnia 2020).**
3) Oświadczenie, iż Wykonawca dysponuje kwalifikacjami lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o kwalifikacjach określonych w § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych **(załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu z dnia 30 grudnia 2020).**
4) Oświadczenie o doświadczeniu w realizacji usług zgodnych z przedmiotem zamówienia **(załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu z dnia 30 grudnia 2020).**

5) Zaparafowany projekt umowy z załącznikami **(załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu z dnia 30 grudnia 2020).**
6) Zaparafowany projekt umowy powierzenia danych osobowych z załącznikami **(załącznik nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu z dnia 30 grudnia 2020).**

10. Forma złożenia propozycji cenowej:

1) Ofertę należy złożyć **w terminie do dnia 12 stycznia 2021r. do godz. 10.00 (decyduje data wpływu do Ośrodka)** w formie pisemnej, na załączonym formularzu ofertowym wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego postępowania.
2) Oferta powinna być podpisana przez właściciela lub osobę/osoby do tego upoważnione.
3) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmazywalnym atramentem.
4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście ofert muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
5) Do oferty cenowej **(załącznik nr 1)** należy dołączyć:
   a) **(załącznik nr 2)** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
   b) **(załącznik nr 3)** oświadczenie o posiadanych kwalifikacjach lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia zgodnie z kwalifikacjami określonych/mi w § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. nr 189 poz. 1597 ze zm.) zmienionego Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 6 lipca 2006r. (Dz.U. 2006 nr 134 poz. 943) w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych;
   c) **(załącznik nr 4)** oświadczenie o doświadczeniu w realizacji usług zgodnych z przedmiotem zamówienia;
   d) **(załącznik nr 5)** zaparafowany na każdej stronie egzemplarz projektu umowy z załącznikami;
   e) **(załącznik nr 6)** zaparafowany na każdej stronie egzemplarz projektu umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zaparafowany na każdej stronie, jako poświadczenie przyjęcia warunków zawartych w projekcie umowy;

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć **w terminie do dnia 12 stycznia 2021r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: Miejski Ośrodek Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 4 (decyduje data wpływu do Ośrodka).
2) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i opieczętowanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność oznaczonej:

„*OFERTA* - na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi obsługiwanych przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu w 2021."
znak sprawy AO.271.5.2020
NIE OTWIERAĆ PRZED 12 stycznia 2021r. GODZ. 10.00"

3) W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
4) Otwarcie ofert:

a) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12 stycznia 2021r o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Ośrodku Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10, I piętro, biuro nr 3.

5) Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione (decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu) i zostaną zwrócone nadawcom bez otwierania.
6) Zamawiający po otwarciu ofert zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Oferentów o dodatkowe wyjaśnienia w przedmiocie złożonych ofert.
7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących ogłoszenia o zamówieniu:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail.
2) Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone w terminie 2 dni, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia pracy Ośrodka, w którym upływa połowa wyznaczonego terminy składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13. Zapytania o przedmiot zamówienia i kontakt z Zamawiającym:

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Stanowisko: Zastępca Dyrektora w Miejskim Ośrodku Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu
imię i nazwisko: Monika Rojek
tel. (56) 683 54-10 do 13 wew. 42
fax. (56) 683 54-10 do 13 wew. 42
w godzinach pracy Ośrodka.

Stanowisko: Inspektor w Miejskim Ośrodku Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu:
imię i nazwisko: Ilona Pytel
tel. (56) 683 54-10 do 13 wew. 47
fax. (56) 683 54-10 do 13 wew. 47
w godzinach pracy Ośrodka.

14. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

1) zostanie złożona niekompletna,
2) będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
3) będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny a Wykonawca w terminie 3 dni od dnia wezwania nie zgodził się na poprawienie omyłki.

15. Unieważnienie postępowania:

1) Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
   a) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
   b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

16. Informacje dotyczące płatności:

1) Płatności za wykonanie usługi będzie realizowane na podstawie rachunku/faktury/ noty księgowej wystawionej przez Wykonawcę na:

Nabywca:
Gmina Miasto Golub-Dobrzyń
Plac Tysiąclecia 25
87-400 Golub-Dobrzyń
NIP 5030054345

Odbiorca faktury:
Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu,
ul. Kilińskiego 10,
87-400 Golub-Dobrzyń,

2) Należności będą płatne przelewem, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowego rachunku/ faktury/noty księgowej zgodnie z zawartą umową.

17. Dodatkowe informacje:

1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatki, koszty dojazdu do klienta), które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Osoby nieosiągające minimalnego wynagrodzenia za pracę w cenie uwzględnić powinny Fundusz Pracy oraz składki społeczne od pracodawcy.
2) Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
4) Oferty, które nie będą w swojej treści zgodne ze wzorem, stanowiącym załączniki do niniejszego postępowania nie będą podlegały ocenie.
5) Oferty nie spełniające wymagań kwalifikacyjnych opisanych w pkt. 5 zostaną odrzucone.
6) Oferenci, którzy złożyli niekompletne oferty będą wzywani do uzupełnienia dokumentacji w terminie 3 dni od dnia otworzenia ofert.

7) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Ośrodka).
8) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu oferty.
9) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
10) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.
11) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
12) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców o wynikach postępowania.
14) Po wybraniu przez Zamawiającego Wykonawcy, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie i ustali termin spotkania, w celu podpisania umowy.
15) Umowa w sprawie realizacji Zamówienia zawarta zostanie zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego postępowania.
16) Sposób komunikowania się: telefon, faks, e-mail, pisemnie.
17) Szczegółowych informacji udzieli:
Ilona Pytel – tel. 56-683-54-10 do 13. wew.47
Monika Rojek - tel. 56-683-54-10 do 13. wew.42

Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gołuniu-Dobrzyniu
mgr Beata Mierzejewska-Chlebowska

.....
Podpis Zamawiającego

Sporządziła: Inspektor Ilona Pytel

Zatwierdził pod względem prawnym: Radca Prawny Mariusz Klimek

Mariusz Klimek
Radca prawny