

.....  
pieczęć Wykonawcy

Znak sprawy: AO.271.3.2020

### **FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

1. **Nazwa Wykonawcy:** .....
2. **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy:** .....
3. **Adres:** .....
4. **Telefon kontaktowy:** .....
5. **Adres e-mail:** .....
6. **NIP:** .....
7. **REGON:** .....

**8. Dane dotyczące Zamawiającego:**

Miejski Ośrodek Polityki Społecznej  
ul. Kilińskiego 10  
87-400 Golub-Dobrzyń  
NIP 878-16-20-568  
REGON 341237407  
e-mail: mopsum@golub-dobrzyn.pl

- 9. Przedmiot zamówienia:** „Dożywanie mieszkańców miasta Golubia-Dobrzyń w 2021r”, realizowane przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu.” znak sprawy: AO.271.3.2020”.

**10. Oświadczenie Wykonawcy:**

- 1) Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na żywieniu zbiorowym oraz do świadczenia usług cateringowych i posiadam lokal w Golubiu-Dobrzyniu do realizowania usługi dożywania.
- 2) Oświadczam, że posiadam specjalistyczny środek transportu do przewożenia posiłków spełniający wymogi sanitarne potwierdzone przez Państwową Inspekcję Sanitarną.

- 3) Oświadczam, że firma Wykonawcy znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonam zamówienie publiczne w terminie od 01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.
- 4) Termin płatności: 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowej faktury/rachunku,
- 5) Oświadczam, że załączone do zapytania wzory umów zostały zaakceptowane przez osoby do tego upoważnione bez zastrzeżeń i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umów w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczam, że reklamacje będą załatwiane niezwłocznie.
- 7) Oświadczam, że uznaję sposób zgłaszania uzasadnionych reklamacji: za reklamację uznaje się pisemne zgłoszenia, dokonane przez klientów o podejrzeniu nie zachowywania gramatury wydawanych posiłków lub wydawanie posiłków nieświeżych lub innych uwag dotyczących niespełnienia warunków umowy przy świadczeniu usługi.
- 8) Oświadczam, że uznaję sposób postępowania z reklamacją: kopia reklamacji przekazywana do Wykonawcy.
- 9) Oświadczam, że uznaję załatwienie wykonania reklamacji: o sposobie załatwienia reklamacji Wykonawca informuje Zamawiającego na piśmie, w terminie 7 dni, od dnia otrzymania reklamacji.
- 10) Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zamówienia publicznego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 11) wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury wyboru wykonawcy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE z 2016, L 119 str.1)
- 12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>\*\*\*)</sup>

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>\*\*\*)</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

**11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”), Administrator – Zamawiający informuję, że:**

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu ul. Kilińskiego 10, 87-400 Golub-Dobrzyń, reprezentowany przez Dyrektora.
- b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu jest Pani Bożena Stogowska, kontakt: adres e-mail:



[inspektorochronydanychmops@golub-dobrzyn.pl](mailto:inspektorochronydanychmops@golub-dobrzyn.pl), telefon 56 683 54 10 do 13 wew. 46; adres siedziby ul. Kilińskiego 10; biuro nr 6.

- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, lub podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miejskim Ośrodkiem Polityki Społecznej przetwarzają dane osobowe, których administratorem jest Ośrodek.
- e) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie dane przechowywane będą przez okres niezbędny do archiwizacji. Szczegółowy okres przechowywania dokumentów w Ośrodku określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt.
- g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest konieczny do zawarcia umowy.
- h) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania stosownie do art. 22 RODO.
- j) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- k) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.



**12. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialna/e za wykonanie zobowiązań umowy:**

1) Nazwisko i imię: .....  
tel. kontaktowy....., faks: .....  
zakres odpowiedzialności.....

2) Nazwisko i imię: .....  
tel.kontaktowy.....,  
faks: .....  
zakres odpowiedzialności.....

**13. Realizację zamówienia zamierzam(my) wykonać sami / zlecić podwykonawcom\*.  
\*niepotrzebne skreślić**

**Uwaga!** Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część usług Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych usług (tabela poniżej):

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia jaki powierzymy podwykonawcom	Nazwa podmiotu
....		

1) osobą/ami upoważnioną/yymi do podpisania umowy w przedmiotowym postępowaniu jest(są):

Imię, nazwisko, funkcja reprezentującego
------------------------------------------

**14. Na potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w postępowaniu, do formularza ofertowego (załącznik nr 1) Wykonawcy załączam następujące dokumenty:**

- 1) **Załącznik nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na prowadzeniu usług w zakresie żywienia zbiorowego oraz świadczenia usług cateringowych;
- 2) **Załącznik nr 3** – Zaparafowany na każdej stronie przez osoby upoważnione Projekt umowy wraz z załącznikami;
- 3) **Załącznik nr 4** - Oświadczenie, że firma Wykonawcy znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) **Załącznik nr 5** - Oświadczenie o zapewnieniu lokalu na terenie miasta Golubia-Dobrzyń do wydawania i możliwości konsumpcji posiłków;
- 5) **Załącznik nr 6** – Zaparafowany na każdej stronie przez osoby upoważnione Projekt umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych wraz z załącznikami nr 1 i nr 2;
- 6) **Załącznik nr 7** – Aktualne zaświadczenie Inspektora Sanitarnego dotyczące transportu żywności.

**15. Sposób przygotowania oferty.**

- 1) Ofertę sporządzić należy na niniejszym druku „Formularz ofertowy Wykonawcy”. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

- 2) Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione.
- 3) Kserokopie dokumentów załączonych do oferty winny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem osoby upoważnionej.
- 4) Ofertę można złożyć osobiście u Zamawiającego - Miejski Ośrodek Polityki Społecznej, 87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Kilińskiego 10 w biurze nr 4 lub pocztą (liczy się data wpływu do Ośrodka) do dnia **18 grudnia 2020r. do godz.08.00.** Na kopercie należy umieścić napis **„OFERTA: Dożywianie mieszkańców miasta Golubia-Dobrzynia w 2021r. - realizowane przez Miejski Ośrodek Polityki Społecznej w Golubiu-Dobrzyniu, znak sprawy AO.271.3.2020 NIE OTWIERAĆ PRZED 18 grudnia 2020r. GODZ. 08<sup>00</sup>”**

## 16. Zobowiązania Wykonawcy:

Ceny oferty:

Rodzaj posiłku	Cena jednostkowa posiłku netto w zł	Wartość podatku VAT w %	Wartość podatku VAT w zł	Cena jednostkowa posiłku brutto w zł	Cena jednostkowa brutto wyrażona w zł, s
przygotowanie ciepłych posiłków <b>jednodaniowych</b> , ze wskazaniem na <b>pierwsze danie</b> (zupa z wkladką + pieczywo) od 1 do 7 dni w tygodniu.					
przygotowanie ciepłych posiłków <b>jednodaniowych</b> , ze wskazaniem na <b>drugie danie</b> (drugie danie) od 1 do 7 dni w tygodniu.					
przygotowanie ciepłych posiłków <b>jednodaniowych</b> , ze wskazaniem na <b>pierwsze danie</b> (zupa z wkladką + pieczywo) oraz opakowanie <b>jednorazowe</b> , od 1 do 7 dni w tygodniu i <b>dostarczenie ich do miejsca zamieszkania klienta</b> ,					
przygotowanie ciepłych posiłków <b>jednodaniowych</b> , ze wskazaniem na <b>drugie danie</b> (drugie danie) oraz opakowanie <b>jednorazowe</b> , od 1 do 7 dni w tygodniu i <b>dostarczenie ich do miejsca zamieszkania klienta</b> ,					

Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Pouczony o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 i § 2 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2020 poz. 1444 ze zm.) - za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.\*\*

.....  
(data, pieczęć i podpis osoby/\*osób upoważnionych przez Wykonawcę do składania zobowiązań finansowych)

*\* niepotrzebne skreślić*

### \*\* Art. 233 Kodeksu Karnego

§ 1 – Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 2 – Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie.