

Golub-Dobrzyn, dnia 28.10.2020 r.

WGK.271.2.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE
NA ZAKUP CZTERECH PIECÓW GAZOWYCH DWUFUNKCYJNYCH DO
CZTERECH LOKALI KOMUNALNYCH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKU
PRZY ULICY PIŁSUDSKIEGO W GOLUBIU-DOBRZYNIU

1. **Nazwa i rodzaj zamówienia:** zapytanie ofertowe pn. „Zakup czterech pieców gazowych dwufunkcyjnych do czterech lokali komunalnych znajdujących się w budynku przy ulicy Piłsudskiego w Golubiu-Dobrzyniu”.
2. **Zamawiający zastrzega, że:**
 - a) prowadzone postępowanie dotyczy zamówienia, którego szacunkowa wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro;
 - b) postępowanie prowadzone jest na podstawie Rozdziału IV Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 135/2019 Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia z dnia 18 listopada 2019 r.

3. **Nazwa i adres zamawiającego:**

Gmina Miasto Golub-Dobrzyń

ul. Plac 1000-lecia 25

87-400 Golub-Dobrzyń

NIP 5030054345

REGON 871118566

tel. (56) 683 54 10 do 13

fax (56) 683 54 15

www.um@golub-dobrzyn.pl

Czas pracy Urzędu Miasta:

w poniedziałki, środy i czwartki w godz. 7.30-15.30

we wtorki w godz. 7.30-17.00

w piątki w godz. 7.30-14.00

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup czterech pieców gazowych dwufunkcyjnych posiadających certyfikaty bądź atesty, spełniające normy użytkowania na polskim rynku na polskim rynku wraz z dowozem do Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Piłsudskiego 1 w Golubiu-Dobrzyniu. Montaż po stronie Zamawiającego.

Wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia:

- a) Rodzaj: kocioł dwufunkcyjny, kondensacyjny
- b) Mocowanie: wiszący
- c) Komora spalania: zamknięta
- d) Moc: nominalna - 6,5 do 24 kW
- e) Znamionowa moc cieplna przy ogrzewaniu c.w.u. - 5,9 do 29,3 kW
- f) Znamionowe obciążenie cieplne - 6,1 do 22,4 kW
- g) Sprawność znormalizowana
 - przy pełnym obciążeniu - 97,1 %
 - przy obciążeniu częściowym - 108,4 %
- h) Klasa NO_x 5
- i) Maksymalny przepływ wody użytkowej przy ΔT 30 K według EN 13203 14,00 l/min
- j) komfort korzystania z wody użytkowej zgodnie z normą EN 13203
- k) proponowane naczynie wzbiornicze pojemność - 8 litrów
- l) dopuszczalne ciśnienie robocze - 3 bar , MPa 0,3
- m) przyłącze spalin- Ø 60 mm
- n) przyłącze powietrza dolotowego – Ø 100 mm
- o) Zakres modulacji mocy do 1:4
- p) Typ zasilania: gaz ziemny
- q) Mocowanie: wiszący
- r) Gwarancja: min. 36 miesięcy
- s) Klasa energetyczna ErP; A

5. Warunki realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia- od dnia podpisania zlecenia do dnia 30.11.2020 r.

6. Sposób przygotowania oferty.

- a) Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę
- b) Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków

majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do ofert stosownego pełnomocnictwa.

- c) Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione
- d) Oferent jest zobowiązany załączyć do oferty także szczegółowe warunki gwarancji na kotły gazowe.
- e) OFERTA W POSTACI PISEMNEJ:
 - Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY” (Załącznik nr 1 do zapytania). Do oferty należy załączyć wszystkie niezbędne dokumenty.
 - Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej (na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem).
 - Oferta powinna być trwale złączona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- f) OFERTA W POSTACI ELEKTRONICZNEJ:
 - Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY” (Załącznik nr 1 do zapytania). Do oferty należy załączyć wszystkie niezbędne dokumenty.
 - Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, wydrukować oraz opatrzyć podpisem osób upoważnionych a następnie zeskanować do formatu PDF lub JPG.
- g) Złożona oferta powinna być podpisana. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- h) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- i) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
- j) Zamawiający nie przewiduje:
- rozliczania w walucie innej niż złoty polski,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - składania ofert częściowych. Wykonawca winien złożyć ofertę na cały zakres objęty zamówieniem
- k) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.

7. Opis sposobu obliczania ceny:

- a) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT-jeżeli występuje.
- b) Cena może być tylko jedna i nie ulega zmianie przez cały kres trwania umowy
- c) Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

8. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

Nazwa kryterium	Waga
cena	90
Okres gwarancji	10

Oferta z najniższą ceną oraz najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym oferentom zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Punkty za cenę będą obliczane według następującego wzoru:

najniższa cena oferty

Liczba punktów= ----- x 90

Cena badanej oferty

Punkty za okres gwarancji będą obliczane według następującego wzoru

Wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie okres gwarancji:

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| - 36 miesięcy do 47 miesięcy | - otrzyma 5 punktów |
| - 48 miesięcy do 59 miesięcy | - otrzyma 7 punktów |
| - 60 miesięcy i więcej | - otrzyma 10 punktów |

Oferta która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

9. Uprawnionym do kontaktu z oferentami jest Pan Dawid Jarecki- Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej (tel. 56 683 54 11 do 13 wew. 36)

10. Miejsce i termin składania ofert

a) Oferty należy składać:

- w postaci pisemnej w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Urząd Miasta Golubia – Dobrzynia

ul. Plac 1000 – lecia 25

87-400 Golub – Dobrzyń

w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Golubia – Dobrzynia (pok. nr IC, parter)

od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu:

w poniedziałki, środy i czwartki w godz. 7.30 - 15.30,

we wtorki w godz. 7.30 - 17.00,

w piątki w godz. 7.30 - 14.00

LUB

- w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamawiający (<https://golub-dobrzyn.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>)

b) Termin składania ofert upływa dnia **05.11.2020r. godz. 12:00**

c) Oferty w postaci pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i opieczetowanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność, zaadresowanej:

Gmina Miasto Golub – Dobrzyń

ul. Plac 1000 – lecia 25

87 – 400 Golub – Dobrzyń

oraz oznaczona:

Oferta na „zakup czterech pieców gazowych dwufunkcyjnych do czterech lokali komunalnych znajdujących się w budynku przy ulicy Piłsudskiego w Golubiu-Dobrzyniu”

NIE OTWIERAĆ PRZED 05.11.2020, GODZ. 12:00

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

d) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcą bez otwierania.

11. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Zapytania cenowego:

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty-e-mail
- b) Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone w terminie 2 dni, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

12. Informacja dotycząca płatności:

- a) Płatność za wykonane zlecenia będzie realizowana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
- b) Należność będzie płatna przelewem, w terminie **30 dni** od dnia dostarczenia faktury zgodnie z zawartym zleceniem.
- c) Zamawiający nie dopuszcza innej formy zapłaty niż przelew.

13. Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO (poniżej 30 000 tys. euro)

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, Zamawiający informuje:

- a) Administratorem pozyskanych w postępowaniu danych osobowych jest Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia, ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń.
- b) Funkcję Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@golub-dobrzyn.pl
- c) Dane osobowe Wykonawców będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania łączącej Zamawiającego i Wykonawcę umowy (art. 6 ust. 1 lit. b).
- d) Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
- e) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- f) Dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
- g) Wykonawcy przysługuje prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - do przenoszenia danych osobowych,
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹,

¹ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01.
- h) Wykonawcy nie przysługuje prawo:
- do usunięcia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- i) Podanie danych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- j) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

Sporządziła: Referent WGK Natalia Dworecka

Zatwierdził Kierownik WGK Dawid Jarecki

BURMISTRZ
Mariusz Piątkowski