**-PROJEKT-**

**UMOWA nr …………/2020**

zawarta w dniu ............................... w Golubiu-Dobrzyniu, pomiędzy:

Gminą Miasto Golub – Dobrzyń, ul. Plac 1000 – lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń,

REGON: 871118566, NIP: 5030054345

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Golubia – Dobrzynia – Pana Mariusza Piątkowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika – Pana Jacka Dowgiałło

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane, których celem jest wykonie instalacji oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego w budynku administracyjnym przy Placu 1000-lecia 25 w Golubiu-Dobrzyniu
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz sposób i warunki jego wykonania określają:
3. projekt budowlany branży elektrycznej,
4. specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,

które stanowią załącznik do umowy oraz integralna jej część.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy kompletną dokumentację projektową, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 ust. 1.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – 15.12.2020r.
2. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego i mieć miejsce w uzasadnionych przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 1.

**§ 3**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót;
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego, obejmującego przedmiot umowy;
4. odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
6. Realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
7. Realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i technicznymi, normami, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz przy dołożeniu najwyższej staranności, jakiej należy oczekiwać od podmiotu profesjonalnie prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie realizacji robót budowlanych;
8. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
9. Prowadzenie robót w sposób nieuciążliwy – ponieważ w budynku zlokalizowane są: Urząd Miasta Golubia-Dobrzynia, Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu, Urząd Gminy Golub-Dobrzyń, Biuro ZUS oraz biura Prokuratury Rejonowej, roboty nie mogą zakłócać funkcjonowania jednostek ;
10. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
11. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
12. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
13. Przestrzeganie, jako podmiot wytwarzający odpady, przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
    1. Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska,
    2. Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach.

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

1. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, powstałych z winy Wykonawcy;
2. Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
3. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, w wyniku szkód powstałych z winy Wykonawcy (np. wskutek braku lub nienależytego zabezpieczenia robót, wskutek wadliwego wykonywania robót itp.);
5. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
6. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
7. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
8. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
9. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
10. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
11. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
12. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich zakończenia, wynikającego z niniejszej umowy;
13. Wykonawca zlikwiduje plac budowy i zaplecza, bezzwłocznie po zakończeniu prac, nie później niż 7 dni od daty dokonania odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, w tym wszystkich składników znajdujących się w pasie robót, które uległy zniszczeniu.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**Wartość ogółem netto: ……………………… PLN**

**VAT (stawka: ……%): ……………………… PLN**

**Wartość ogółem brutto: ……………………… PLN**

**(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………)**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, przedmiarami robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o faktury końcowe wystawione na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót podpisanego bez uwag przez członków komisji powołanej przez Zamawiającego do odbioru robót (Komisja odbiorowa).
4. W związku z faktem, iż budynek stanowi współwłasność Gminy Miasto Golub-Dobrzyń, Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego, Gminy Golub-Dobrzyń, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Prokuratury Okręgowej w Toruniu, Wykonawca wystawi faktury dla każdego współwłaściciela według poniższego wzoru

K- koszt zadania dla współwłaściciela

Puw – Powierzchnia zajmowana przez współwłaściciela

Pub – Powierzchnia ogólna zajmowanych pomieszczeń

O – oferta wykonawcy (łączny koszt wykonania zadania)

1. Nie dopuszcza się dokonywania odbiorów częściowych robót, ani płatności częściowych (na podstawie tzw. faktur częściowych).
2. Płatność końcowa będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawa do wystawienia faktury jest zatwierdzony bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót.
3. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję przelewu ze swojego konta na konto Wykonawcy.
4. Za nieterminowe płatności faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 5**

**Odbiory**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie, bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
2. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
   1. Wymagane dokumenty, w tym certyfikaty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
   2. Oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami.
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru robót.
4. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, a tym samym zachowanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w bezusterkowym protokole odbioru końcowego robót.
5. Protokół odbioru końcowego robót zawierać będzie wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
7. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
8. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek, o których mowa w § 5 ust. 6 pkt 1, stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
8. za zwłokę w przystąpieniu do odbiorów, o których mowa w § 5 ust. 3 w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
9. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 7.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

**§ 7**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do podjęcia wykonania robót. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy i powierzyć dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, zachowując roszczenie odszkodowawcze, w tym z tytułu kar umownych.
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania robót. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, zachowując roszczenie odszkodowawcze, w tym z tytułu kar umownych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, ustala się następujące zasady postępowania:
8. Strony dokonają komisyjnej inwentaryzacji robót wstrzymanych i wykonanych, a Wykonawca na swój koszt zabezpieczy roboty i teren budowy oraz przekaże je Zamawiającemu,
9. Wykonawca w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy usunie zaplecze,
10. Wykonane roboty, wbudowane materiały i urządzenia będą uważane za własność Zamawiającego i pozostają w jego dyspozycji.
11. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 4, Zamawiający ma prawo wykonać je w zastępstwie na koszt Wykonawcy.
12. W wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, ustala się następujące zasady postępowania:
13. Strony dokonają komisyjnej inwentaryzacji robót wstrzymanych i wykonanych, a Wykonawca na koszt Zamawiającego zabezpieczy roboty i teren budowy oraz przekaże je Zamawiającemu,
14. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia;
15. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia (protokół inwentaryzacji robót stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę).

**§ 8**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
2. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
3. Powierzenie jakichkolwiek robót na rzecz Podwykonawcy musi być zgłoszone Zamawiającemu.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Umowy z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwie której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**§ 9**

**Gwarancja i Rękojmia za wady**

1. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 5 lat od daty podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru.
2. Z zastrzeżeniem ust. 4 w przypadku ujawnienia wad w terminie przysługiwania Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi Zamawiający może żądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie 10 dni, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
3. Jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z jego przeznaczeniem lub w sposób istotny ograniczają osiągnięcie określonych dokumentacją projektową parametrów Zamawiający może według swego wyboru odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
4. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze wynosić będzie 10 dni od ich protokolarnego stwierdzenia, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej, zaś w okresie wykonywania rękojmi termin ten będzie wynosił 10 dni licząc od daty skutecznego zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres tożsamy z okresem rękojmi, o którym mowa w ust. 1, biegnący od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego robót. Wykonawca jest zobowiązany w okresie gwarancji do nieodpłatnego dokonywania przeglądów urządzeń oraz sprawdzeń wymaganych przez producenta urządzenia.
7. Gwarancja obejmuje umowny zakres robót objęty umową oraz zabudowane materiały i urządzenia. Wykonawca ma obowiązek usunięcia usterki, wady lub szkody w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia wad i usterek Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia. Usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie protokolarnie.
9. Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje:
10. naprawę gwarancyjną,
11. zwrot kosztów naprawy zrealizowanej przez Zamawiającego w przypadku, gdy bezskutecznie wezwał Wykonawcę do jej wykonania,
12. wymiany wadliwej części zamówienia na wolną od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych, o ile nadal występują wady uniemożliwiające eksploatację przedmiotu umowy; niewykonanie tego obowiązku uprawnia Zamawiającego do dokonania wymiany na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Po wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do usunięcia usterek, wad lub szkód Wykonawca jest zobowiązany do:
14. zgłoszenia Zamawiającemu terminu przystąpienia do usunięcia usterek, wad lub szkód,
15. uzgodnienia z Zamawiającym sposobu wykonania robót,
16. zgłoszenia zakończenia usunięcia usterek wad lub szkód.
17. W przypadku nieusunięcia usterki, wady lub szkody Zamawiający zleci ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
18. Jedynie w przypadku stwierdzenia, że przyczyną była dewastacja lub wandalizm, koszty usunięcia usterki, wady lub szkody nie będą obciążały Wykonawcy. W pozostałych przypadkach Wykonawca wykonuje naprawy na swój koszt.
19. Bieg terminu gwarancji w przypadku wykonywania przez Wykonawcę obowiązków z niej wynikających określają przepisy kodeksu cywilnego.
20. Zamawiający może wyznaczyć terminy przeglądów gwarancyjnych, w których Wykonawca zobowiązuje się brać udział.
21. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady.

**§ 10**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie terminu zakończenia realizacji robót. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:
2. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
3. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne),
4. ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody,
5. ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,
6. realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót,
7. przerw lub przestojów w realizacji robót budowlanych wynikających z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
8. konieczności wprowadzenia zmiany projektu budowlanego na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego w trakcie trwania prac budowlanych,
9. konieczności wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej na wykonanie robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiającego lub Projektanta, w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej i uzyskania założonego efektu rzeczowego,
10. technologii wykonania robót (zmiany rozwiązań projektowych i materiałowych), na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego,
11. wystąpienie kolizji z sieciami infrastruktury: wod-kan, ciepłowniczej, telefonicznej, telekomunikacyjnej, energetycznej nieprzewidzianymi w dokumentacji projektowej,
12. w razie zmian odnoszących się do dokumentacji projektowej, które to zmiany są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia przyjętego założenia. Strona występująca z wnioskiem zobowiązana złożyć go niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
13. Termin realizacji zadania może ulec przedłużeniu nie więcej niż o czas trwania okoliczności wymienionych powyżej.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186, 1309, 1524, 1696, 1712, 1815) oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Dopuszcza się przesyłanie korespondencji pocztą elektroniczną.
4. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
5. Zamawiający: ul. Plac 1000 – lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, adres e-mail: um@golub-dobrzyn.pl;
6. Wykonawca: ……………………………………………
7. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
8. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
9. ze strony Zamawiającego: ……………………………………………………………………………, tel. ……………………………, adres e-mail: …………………………………………………………………………
10. ze strony Wykonawcy: …………………………………………………………………………………, tel. ……………………………, adres e-mail: …………………………………………………………………………
11. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie wymaga zmiany niniejszej umowy w formie aneksu.
12. Na żądanie strony należy uzupełnić wymianę korespondencji pisemnie.
13. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Sporządziła: Kierownik WGK Dawid Jarecki