

Golub – Dobrzyń, dnia 07.05.2020r.

Znak sprawy: WI.271.3.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Golub – Dobrzyń w 2020r.

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Golub – Dobrzyń
ul. Plac 1000 – lecia 25
87 – 400 Golub – Dobrzyń
NIP: 5030054345
REGON: 871118566
Tel.: 56 683 54 10
Faks: 56 683 54 15
E – mail: um@golub-dobrzyn.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Golub – Dobrzyń w 2019r. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:
 - 1.1. **Składnik 1:** demontaż, transport i unieszkodliwienie pokrycia dachowego wykonanego z płyt falistych azbestowo – cementowych dla budownictwa w ilości około 19,210 Mg z posesji znajdujących się na terenie miasta Golubia - Dobrzynia. W ramach prac należy przewidzieć: demontaż pokrycia dachowego ze wskazanych na terenie miasta budynków, pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów z zastosowaniem wzorów dokumentów zgodnych z obowiązującymi przepisami.
 - 1.2. **Składnik 2:** transport i unieszkodliwienie pokrycia dachowego wykonanego z płyt falistych azbestowo – cementowych dla budownictwa w ilości około 11,082 Mg z posesji znajdujących na terenie miasta Golubia – Dobrzynia. W ramach prac należy przewidzieć: pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów z zastosowaniem wzorów dokumentów zgodnych z obowiązującymi przepisami.
2. Szacowany metraż wyrobów zawierających azbest wynosi 1 782 m². Przy obliczaniu zakresu opisanego w punktach 1.1 i 1.2 Zamawiający stosował przelicznik: 1 m² wyrobów = 0,017 Mg.
3. Ilości wyrobów zawierających azbest określone w punktach 1 i 2 są wartościami szacowanymi i mogą ulec zmianie.
4. Zamawiający zastrzega, że:
 - 4.1. prowadzone postępowanie dotyczy zamówienia, którego szacunkowa wartość nie przekracza wyznaczonej w złotych równowartości 30 000,00 euro;

4.2. postępowanie prowadzone jest na podstawie Rozdziału IV Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 135/2019 Burmistrza Miasta Golubia – Dobrzynia z dnia 18.11.2019r.

5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych – CPV:
90.65.00.00-8 Usługi usuwania azbestu

III. Opis kryteriów oceny ofert

1. Jedynym kryterium wyboru oceny ofert jest cena.
2. Ocenie podlegać będzie łączna cena ofertowa brutto wskazana w formularzu ofertowym.
3. Punkty zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$C = C_N / C_{OB} \times 100$$

gdzie

C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

100 – maksymalna liczba punktów

4. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Termin zakończenia zamówienia – 30.09.2020r.
2. Usługi Wykonawca świadczyć będzie własnym sprzętem, przy pomocy własnych materiałów i przy udziale swoich pracowników.
3. Zaplecze dla prowadzonej działalności Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązany jest ustalić z właścicielami/użytkownikami/zarządcami posesji termin wykonania prac. Wykonawca w terminie 30 dni kalendarzowych przedstawi Zamawiającemu, w formie pisemnej, harmonogram realizacji zadania zawierający termin wykonania prac na poszczególnych posesjach uzgodniony z właścicielami/użytkownikami/ zarządcami nieruchomości.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej posesji przy odbiorze z nieruchomości. Okoliczność zważenia wyrobów i ich waga winny być

- potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy wykonującego tę czynność oraz właściciela/użytkownika/zarządcy nieruchomości.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu zdarzeń i wypadków, a także za zniszczenia własności prywatnej spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
 7. Wykonawca w ramach wyceny zadania winien zapewnić także przewidzieć m.in.:
 - 7.1. organizację poszczególnych etapów związanych z wykonywaniem usługi i zabezpieczenie placu, na którym usługa jest wykonywana,
 - 7.2. oczyszczenie terenu z azbestu i pyłu azbestowego oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.
 8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zadania. Zakazuje się udziału podwykonawców w realizacji zadania ze względu na specjalistyczną działalność uwarunkowaną posiadaniem odpowiednich zezwoleń w zakresie wykonywania prac opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym (dot. wyrobów zawierających azbest), obowiązek wykonywania prac przez odpowiednio przeszkolonych do tego pracowników oraz termin realizacji zadania i rozliczenia udzielonej dotacji. Wyjątek od zakazu stanowi unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest na podstawie umowy ze składowiskiem, posiadającym stosowne zezwolenie.
 9. Ilość odebranych materiałów niebezpiecznych zawierających azbest może ulec zmianie. Rozliczenie nastąpi w Mg (tonach) dla każdego składnika. Podane ilości Mg dla składników nr 1 i nr 2 są wielkościami orientacyjnymi — wynagrodzenie Wykonawcy będzie uzależnione od rzeczywistej ilości Mg materiałów zawierających azbest ujętych w dokumentach z realizacji niniejszego zadania. Do rozliczenia końcowego zadania obowiązują jednostkowe stawki ryczałtowe dla składników nr 1 i zadania nr 2 przedstawione przez Wykonawcę w ofercie. Przy rozliczeniu końcowym przyjmuje się, że Zamawiający zapłaci proporcjonalnie do wagi odebranych materiałów azbestowych, z zaokrągleniem kwoty do dwóch miejsc po przecinku.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki udziału w postępowaniu podlegające ocenie, tj.:
 - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania zamówienia, jeśli wymagają tego przepisy prawa, tj. posiadają ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych o kodach: 17 06 05* oraz 17 06 01*
 - 1.2. posiadają zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych o kodach: 17 06 05* oraz 17 06 01* lub mają zawartą umowę ze składowiskiem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest o kodach: 17 06 05* oraz 17 06 01*
 - 1.3. dysponują zapleczem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia, tj. posiadają co najmniej 1 pojazd przystosowany do załadunku i transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zgodnie z §10 *Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie azbestów sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest*,
 - 1.4. dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym, tj. dysponują pracownikami, którzy ukończyli odpowiednie szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z §3 *Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 roku w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpieczeństwa użytkowania takich wyrobów*,

- 1.5. posiadają doświadczenie w wykonywaniu podobnego zamówienia, tj. wykonali (czyli uzyskali protokół odbioru końcowego bez uwag lub równoważny dokument) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej 3 zadania o podobnym zakresie (demontaż i/lub usuwanie materiałów/odpadów zawierających azbest) i wykonali te zadania w sposób należyty.
- 2. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów, pod rygorem odrzucenia oferty:**
- 2.1. kserokopię ważnego (aktualnego) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych o kodach: 17 06 05* oraz 17 06 01*, na potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2.2. kserokopię ważnego (aktualnego) zezwolenia na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych o kodach: 17 06 05* oraz 17 06 01* lub kserokopię umowy ze składowiskiem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest o kodach: 17 06 05* oraz 17 06 01*
- 2.3. oświadczenie, że Wykonawca posiada co najmniej 1 pojazd przystosowany do załadunku i transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zgodnie z §10 *Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie azbestów sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest*,
- 2.4. oświadczenie o wykonaniu zadania przez przeszkolonych, zatrudnianych pracowników, którzy ukończyli odpowiednie szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z §3 *Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 roku w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpieczeństwa użytkowania takich wyrobów*,
- 2.5. wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej 3 zadań o podobnym zakresie (demontaż i/lub usuwanie materiałów/odpadów zawierających azbest) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów (poświadczeń, protokołów) dotyczących najważniejszych prac, określających, czy prace te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców, pod rygorem odrzucenia oferty, uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. OFERTA W POSTACI PISEMNEJ:
- 1.1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY” (Załącznik nr 1 do zapytania). Do oferty należy załączyć wszystkie niezbędne dokumenty, o których mowa w części V.
- 1.2. Ofertę wraz załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej (na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem).
- 1.3. Oferta powinna być trwale złączona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. Zamawiający zaleca wpięcie oferty wraz z załącznikami w foliowy skoroszyt z otworami umożliwiającymi wpięcie go do segregatora.

2. OFERTA W POSTACI ELEKTRONICZNEJ:

- 2.1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY” (Załącznik nr 1 do zapytania). Do oferty należy załączyć wszystkie niezbędne dokumenty, o których mowa w części V.
 - 2.2. Ofertę wraz załącznikami należy sporządzić w języku polskim, wydrukować oraz opatrzyć podpisem osób upoważnionych, a następnie zeskanować do formatu PDF lub JPG.
 - 2.3. Nie wymaga się, aby oferty składane w formie elektronicznej były podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym.
3. Złożona oferta powinna być podpisana. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręczny znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
 4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
 6. Kserokopie dokumentów załączonych do oferty winny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem osoby upoważnionej.
 7. Zamawiający nie przewiduje:
 - 7.1. rozliczania w walucie innej niż złoty polski,
 - 7.2. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 8. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Składanie ofert :

1.1. oferty należy składać:

1.1.1. w postaci pisemnej w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Urząd Miasta Golubia – Dobrzyńa

ul. Plac 1000 – lecia 25

87 – 400 Golub – Dobrzyń

od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu:

w poniedziałki, środy i czwartki w godz. 7.30 - 15.30,

we wtorki w godz. 7.30 - 17.00,

w piątki w godz. 7.30 - 14.00

LUB

1.1.2. w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamawiający (<https://golub-dobrzyn.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>)

1.2. Termin składania ofert upływa dnia **15.05.2020r. godz. 14.00**

- 1.3. **UWAGA!** Z powodu wprowadzonego stanu zagrożenia epidemiologicznego w przypadku składania oferty osobiście, ofertę należy dostarczyć do Urzędu po wcześniejszym kontakcie telefonicznym i umówieniu z pracownikiem Urzędu terminu i godziny jej przekazania.
2. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i opieczetowanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność, zaadresowanej:

Gmina Miasto Golub – Dobrzyń

ul. Plac 1000 – lecia 25

87 – 400 Golub – Dobrzyń

oraz oznaczona:

Oferta na demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu

Gminy Miasta Golub – Dobrzyń w 2020r.

NIE OTWIERAĆ PRZED 15.05.2020, GODZ. 14.00

3. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcą bez otwierania.

VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Zapytania cenowego:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty e – mail.
2. Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone w terminie 2 dni, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

IX. Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO:

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, Zamawiający informuje:

1. Administratorem pozyskanych w postępowaniu danych osobowych jest Burmistrz Miasta Golubia-Dobrzynia, ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń.
2. Inspektor Ochrony Danych (IOD), e-mail: iod@golub-dobzyn.pl.
3. Dane osobowe Wykonawców będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania łączącej Zamawiającego i Wykonawcę umowy (art. 6 ust. 1 lit. b).
4. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskał, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie

instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

7. Wykonawcy przysługuje prawo:
 - 7.1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - 7.2. sprostowania swoich danych osobowych,
 - 7.3. do przenoszenia danych osobowych,
 - 7.4. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹,
 - 7.5. wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01.
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo:
 - 8.1. do usunięcia danych osobowych,
 - 8.2. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
9. Podanie danych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

BURMISTRZ

Mariusz Piątkowski

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór oświadczenia o dysponowaniu – pojazd
3. Wzór oświadczenia – personel
4. Wykaz usług
5. Projekt umowy

Sporządziła: inspektor Marta Jaworska

Zatwierdziła: Kierownik WI Anna Czarnecka

¹ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.